

Qualitätssicherungssystem 2026

Ihr Partner für digitales Wachstum, von Strategie bis Umsetzung.

TMC Amplio GmbH · Stand: Mai 2026

Lise-Meitner-Straße 1 c · 33104 Paderborn

Worum es in diesem Dokument geht

1	Unternehmensdarstellung und Qualifikation	1
	Angaben zum Unternehmen	1
	Tätigkeitsfeld, Leistungsangebot, Zielgruppe und Zielgebiet des Unternehmens	1
	Grundsätze für Leitung und Angestellte	1
	Fachliche Kompetenz	1
	Weiterbildung	1
	Personelle Kapazitäten	1
2	Leistungserbringung und Kundenkommunikation	5
	Akquise/Werbung	1
	Bedarfsermittlung	1
	Auftragsbesprechung	1
	Durchführung	1
	Feedback	1
	Nachbetreuung/Kundenpflege	1

Worum es in diesem Dokument geht

3

Qualitätskontrolle

Qualitätsziele, Prozesse, Ressourcen und Berateranforderungen

Erfolgskontrolle und Auftragsabgleich

Maßnahmenplanung und kontinuierliche Verbesserung

1

1

1

1

4

Partnerprogramm

1 Unternehmensdarstellung und Qualifikation

Angaben zum Unternehmen

Tätigkeitsfeld, Leistungsangebot, Zielgruppe und Zielgebiet des Unternehmens

Grundsätze für Leitung und Angestellte

Fachliche Kompetenz

Weiterbildung

Personelle Kapazitäten

5

1

1

1

1

1

1

1

Worum es in diesem Dokument geht

4

Partnerprogramm

2 Leistungserbringung und Kundenkommunikation

Akquise/Werbung

Bedarfsermittlung

Auftragsbesprechung

Durchführung

Feedback

Nachbetreuung/Kundenpflege

3 Qualitätskontrolle

Qualitätsziele, Prozesse, Ressourcen und Berateranforderungen

Erfolgskontrolle und Auftragsabgleich

Maßnahmenplanung und kontinuierliche Verbesserung

5

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1 Unternehmensdarstellung und Qualifikation

Angaben zum Unternehmen

TMC Amplio GmbH

Lise-Meitner-Straße 1 c 33104 Paderborn

Handelsregister: HRB 16604

Registergericht: Amtsgericht Paderborn

Telefon: +49 (0) 5251-78693-0

E-Mail: info@tmc-amplio.de

Gründungsdatum: 21.06.2023

Vertreten durch:

Sebastian Filla · Jan Hendrik Leifker · Mirco Welsing



20

Mitarbeitende
(Stand 05/2026)

3

Standorte:
Paderborn · Bielefeld · Hamburg

2023

Gründungsjahr

Amplio unterhält neben dem Hauptsitz (Lise-Meitner-Straße 1 c, 33104 Paderborn) ein weiteres Büro im Pioneers Club (Ritterstraße 8, 33602 Bielefeld) sowie eine Mitgliedschaft im betahaus Hamburg (Eifflerstraße 43, 22769 Hamburg).

Tätigkeitsfeld, Leistungsangebot, Zielgruppe und Zielgebiet des Unternehmens

Wer wir sind

Amplio ist eine Digitalagentur mit Sitz in **Paderborn** und Niederlassungen in **Bielefeld und Hamburg**. Das Unternehmen verbindet die strategische Tiefe einer Digitalberatung mit der operativen Umsetzungskompetenz einer Agentur. Der Tätigkeitsschwerpunkt liegt auf der Unterstützung von kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) in der DACH-Region, mit einem besonderen Fokus auf Unternehmen aus Ostwestfalen-Lippe (OWL) und der angrenzenden Region.

Was uns antreibt

Die drei eng verzahnten Kompetenzfelder – **Digitale Strategie, Online Marketing und Web-Technologie** **Strategisches Fundament, Technologische Positionierung, Operative Umsetzung** – decken den gesamten Prozess von der Analyse bis zur Umsetzung ab. Gemeinsam ist ihnen ein klarer Anspruch: echte Nutzerzentrierung und konsequente Datenauswertung. Dieses Dach prägt alle Maßnahmen – und stellt ihre nachweisliche Wirkung sicher.

Leistungen entdecken

Wen wir begleiten

Amplio betreut branchenübergreifend Unternehmen wie **SPARTHERM Feuerungstechnik, BOSCH Building Automation und ROTTLER Brillen + Hörgeräte**. Mit ihnen werden regelmäßige Beratungsgespräche geführt, um den Projektfortschritt, die Zielerreichung und Optimierungspotenziale systematisch zu prüfen.

Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Optimierung von Geschäftsprozessen, um digitale Potenziale zu erschließen und messbare Ergebnisse zu erzielen.

Grundsätze für Leitung & Angestellte

Amplio verpflichtet sich zu einer Zusammenarbeit, die auf Ehrlichkeit, Verlässlichkeit und gegenseitigem Respekt beruht. Grundlage des Handelns sind Neutralität, Verschwiegenheit und Vertraulichkeit im Umgang mit allen Informationen. Entscheidungen werden faktenbasiert und datengestützt getroffen. Die Preisgestaltung und Kommunikation von Amplio erfolgen transparent und nachvollziehbar. Angebote, Abrechnungen und Zusatzleistungen werden über interne CRM- und Buchhaltungssysteme systematisch dokumentiert. Als CRM-System wird **HubSpot CRM** für die Pflege der Kontaktdatenbank sowie der Anfrage-Pipeline eingesetzt. In **Moco**, eine Verwaltungssoftware für Agenturen, werden Angebotsprozesse bis hin zum Controlling einzelner Projekte umgesetzt. Das Projektmanagement wird über das Tool awork abgedeckt. Alle Tools sind per Schnittstellen miteinander verbunden. Kosten werden offen kommuniziert, Änderungen oder Zusatzleistungen werden rechtzeitig besprochen. Empfehlungen und Entscheidungen werden sachlich begründet und offen mit Kund:innen geteilt.

Grundsätze für Leitung & Angestellte

Amplio gewährleistet Neutralität, Verschwiegenheit und Vertraulichkeit durch klar definierte interne Regelungen, Zugriffsbeschränkungen auf sensible Informationen und die Verpflichtung aller Mitarbeitenden auf Datenschutz und Vertraulichkeit. Sensible Informationen sind durch rollenbasierte Zugriffsbeschränkungen in IT-Systemen geschützt. Alle Mitarbeitenden sind schriftlich auf Datenschutz, Vertraulichkeit und interne Compliance-Richtlinien verpflichtet; die Einhaltung wird jährlich überprüft.

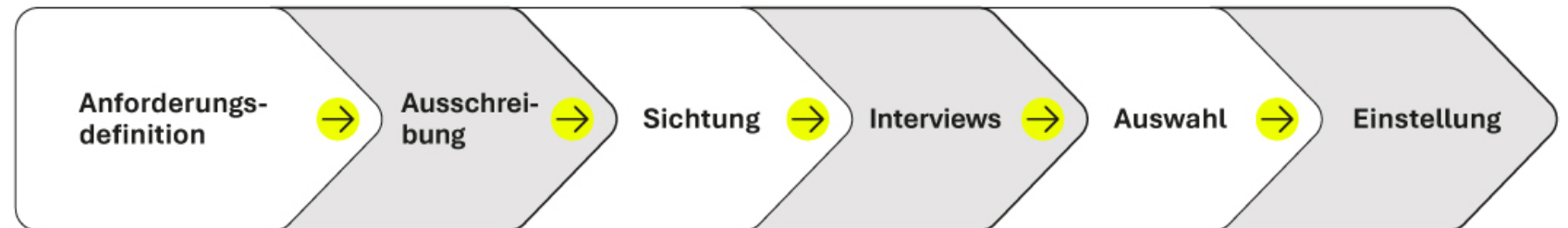
Darüber hinaus integriert Amplio Nachhaltigkeit in alle Geschäftsprozesse. Die Nachhaltigkeitsstrategie orientiert sich an den Zielen für nachhaltige Entwicklung der Vereinten Nationen (SDGs) und umfasst ökologische, soziale und ökonomische Verantwortung. Dazu zählen die Reduktion von Emissionen und Ressourcenverbrauch in Mobilität, Energie, IT und Infrastruktur, die Förderung von Vielfalt, Gleichberechtigung, Gesundheit und Mitentscheidung im Team sowie die Sicherung wirtschaftlicher Stabilität durch transparente Prozesse, faire Arbeitsbedingungen und vorausschauende Investitionen. Die Maßnahmen werden regelmäßig überprüft, dokumentiert und weiterentwickelt, um die ökologische Wirkung zu verbessern, soziale Verantwortung zu stärken und langfristige Handlungsfähigkeit sicherzustellen.

[Mehr über XXXXXX entdecken](#)

Fachliche Kompetenz

Amplio ist eine Digitalagentur mit Sitz in **Paderborn** und Niederlassungen in **Bielefeld und Hamburg**. Das Unternehmen verbindet die strategische Tiefe einer Digitalberatung mit der operativen Umsetzungskompetenz einer Agentur. Der Tätigkeitsschwerpunkt liegt auf der Unterstützung von kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) in der DACH-Region, mit einem besonderen Fokus auf Unternehmen aus Ostwestfalen-Lippe (OWL) und der angrenzenden Region.

Mehr über XXXXXX entdecken



Der Personalbeschaffungsprozess umfasst die Definition der Anforderungen, die Ausschreibung der Stelle, die Sichtung von Bewerbungen, die Durchführung von Interviews sowie die Auswahl geeigneter Kandidat:innen. Zuständig hierfür ist das Backoffice in Abstimmung mit der Geschäftsführung und der jeweiligen Fachabteilung. Die Anforderungen werden anhand fachlicher Qualifikation, beruflicher Erfahrung und Eignung für das jeweilige Tätigkeitsfeld festgelegt. Bewerbungen werden nach festgelegten Kriterien gesichtet und dokumentiert. Die Auswahl der Kandidat:innen erfolgt gemeinsam durch das Backoffice und die Fachabteilung, wobei die Entscheidungsgrundlagen einschließlich Annahmen und Absagen nachvollziehbar dokumentiert werden. Sämtliche Schritte des Prozesses werden unter Berücksichtigung von datenschutzrechtlichen Aspekten archiviert, um Transparenz, Nachvollziehbarkeit und Überprüfbarkeit sicherzustellen.

Weiterbildung

Amplio ist ein IHK-Ausbildungsbetrieb, sodass eigene Nachwuchskräfte zielgerichtet an das Berufsleben herangeführt und in das Unternehmen integriert werden können. Alle eingestellten Mitarbeitende verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium sowie mehrjährige Berufserfahrung. Alle Mitarbeitende nehmen regelmäßig an Fortbildungen und Branchenveranstaltungen teil. Den Mitarbeitenden wird hierfür ein jährliches Budget von **1.000,- €** zur Verfügung gestellt. Zu Weiterbildungen zählen interne Workshops, externe Seminare, Konferenzen sowie Online-Trainings. Teilnahme und Inhalte werden dokumentiert, Nachweise über absolvierte Weiterbildungen (z. B. Teilnahmebescheinigungen, Zertifikate) werden gesammelt und in den Personalakten hinterlegt. Die Einhaltung dieser Weiterbildungsmaßnahmen wird in individuellen Jahreszielvereinbarungen festgelegt und jährlich von der Geschäftsführung überprüft. Die Ergebnisse und Anpassungsbedarfe werden dokumentiert und fließen in die kontinuierliche Weiterentwicklung des Qualitätssicherungssystems ein. Darüber hinaus werden aktuelle Entwicklungen der Rechtslage und gesetzliche Änderungen durch die Geschäftsführung quartalsweise oder nach Bedarf aufbereitet und in Form von internen Rundschreiben, Team-Meetings oder speziellen Schulungen vermittelt.

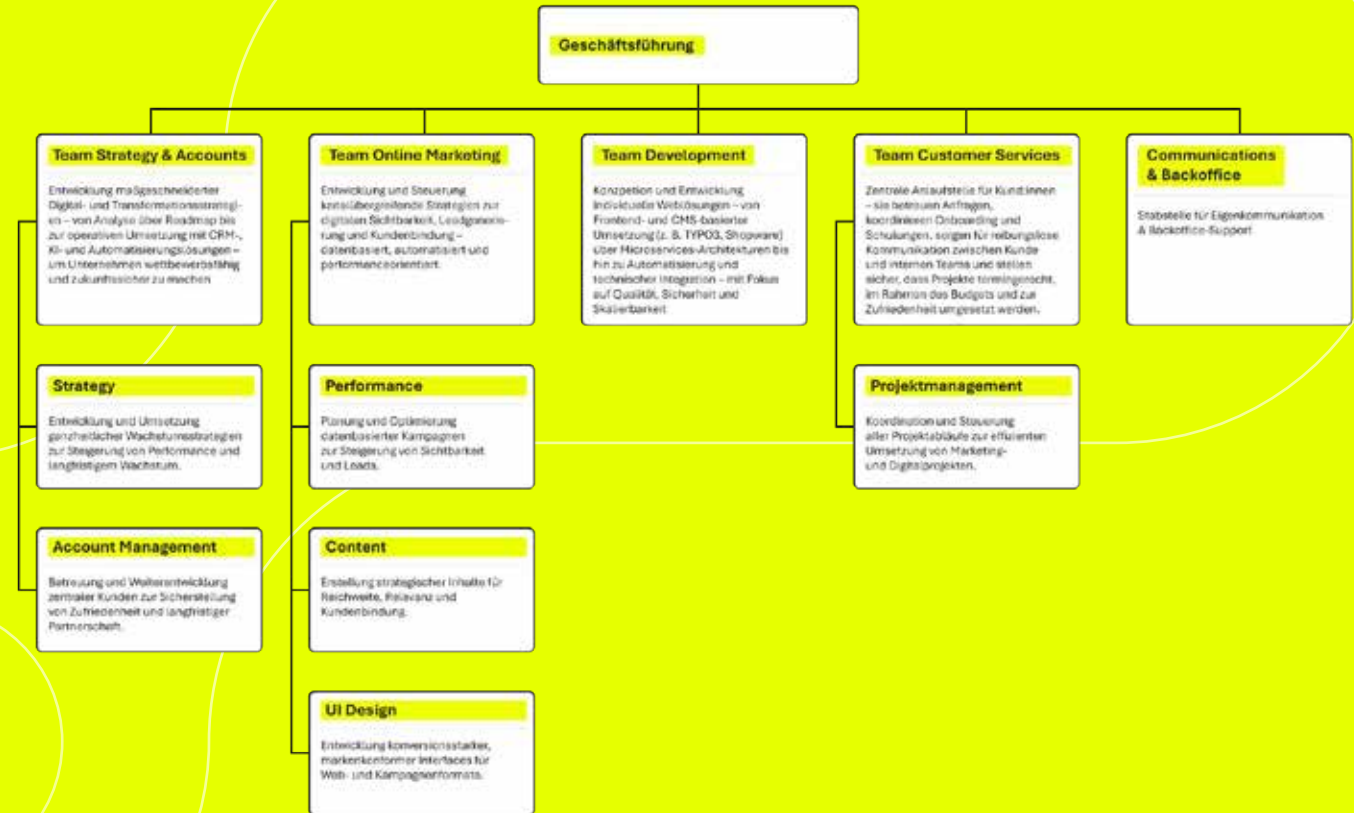


Personelle Kapazitäten

Um Projekte fristgerecht und in der geforderten Qualität umzusetzen, werden die Kapazitäten der Berater:innen projektbezogen geplant, dokumentiert und wöchentlich überprüft, um die Nachvollziehbarkeit sicherzustellen. Eine wöchentliche Kapazitätsplanung sowie fest etablierte Projektmanagement-Runden dienen der Priorisierung, Ressourcensteuerung und Nachvollziehbarkeit. Die Erreichbarkeit der Berater:innen ist innerhalb definierter Kommunikationszeiten gesichert, in der Regel werktags zwischen 8:00 und 17:00 Uhr. Abwesenheiten und Vertretungsregelungen werden protokolliert.

Amplio verfügt über die notwendige technische und räumliche Ausstattung, einschließlich Inventar, Arbeitsplätzen, Zugang zu Medien und IT-Systemen. Die Ausstattung wird jährlich gewartet und überprüft. Das Unternehmen betreibt zwei Büros: **Der Hauptsitz ist in Paderborn, Lise-Meitner-Straße 1 c** und ein weiteres Büro im Pioneers Club, Ritterstraße 8, 33602 **Bielefeld**. Neben den Büros in Paderborn und Bielefeld hat Amplio eine Mitgliedschaft im betahaus **Hamburg** und ist auch hier räumlich sowie personell vertreten.

Die Organisation von Amplio teilt sich in folgende Bereiche auf:



Die Mitarbeitenden arbeiten sowohl intern als auch extern koordiniert zusammen. Dies umfasst die Zusammenarbeit mit Kolleg:innen, Behörden und Banken sowie in relevanten Netzwerken, z. B. mit der TMC Group. Die TMC Group ist eine Allianz aus drei Agenturen unter dem Dach der Marke, in der eine enge Zusammenarbeit mit einer Marken- und Kreativagentur sowie einer Agentur für Event- und Videoproduktion gewährleistet ist.